

Guatemala, 31 de marzo de 2020

Licenciada

CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES

Viceministra de Cultura

Su Despacho

Estimada Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 861-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 10-2020, correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 012 seria "A".

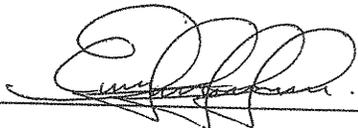
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en la redacción oportuna de oficios, circulares, providencias, pases internos, conocimientos, nombramientos y otros.
- b) Apoyar en la realización de nombramientos y designaciones oficiales para el personal de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para asistir a comisiones autorizadas por el Director General.
- c) Apoyar en la atención oportuna de llamadas telefónicas y atención al público con temas relacionados a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d) Apoyar otras actividades que le sean asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

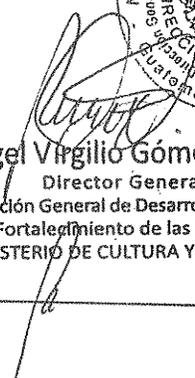
RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Se apoyó en la redacción de oficios, nombramientos y designaciones para el personal técnico y administrativo que atendieron las siguientes comisiones de trabajo: Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno y la Presentación Pública "Diccionarios y Atlas Lingüísticos para idiomas Mayas DALIMA: Poqomam, Q'anjob'al y Awakateko".
- b) Se apoyó en la realización de nombramientos y designaciones oficiales para el personal de la Dirección De Diversidad Cultural, para que de este modo pudiesen llevar a cabo las comisiones planificadas y programadas.
- c) Se apoyó en la atención oportuna de llamadas telefónicas y atención al público con temas relacionados a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

- d) Se apoyó en otras actividades asignadas como el seguimiento a la liquidación de servicios utilizados en las actividades realizadas por la Dirección de Diversidad Cultural, seguimiento a la liquidación de viáticos del personal de la Dirección de Diversidad Cultural.



Emily Andrea Leiva González



Ángel Virgilio Gómez Xicay
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo. _____